

An Konferenzen in mit „BigBlueButton“ teilnehmen



Mit dem Konferenztool „BigBlueButton“ können wir aus unserem Moodle heraus Online-Konferenzen veranstalten, die sicher und datenschutzkonform sind. 😊

Achtung: Unerlaubtes Mitschneiden/Abfotografieren/Weiterleiten von Konferenzinhalten ist strafbar!

Dazu benötigt jede*r Teilnehmer*in:

- ein Gerät (PC, Tablet, Smartphone)
- mit **Internetanschluss** (besser im **WLAN**, da große Datenmengen übertragen werden)
- und einem neuen **Browser** (am besten Google Chrome, Mozilla Firefox oder Safari von Apple).
- Wer seine Stimme übertragen möchte, braucht auch ein **Mikrofon** bzw. eine Webcam/Frontkamera fürs Gesicht

Das Meeting läuft gerade.
Das Meeting begann **8:35**. Es gibt **1** Moderator/in.

Wenn die Konferenz vom Moderator (Lehrer*in) freigegeben wurde, kann man in der BBB-Aktivität auf den „*großen blauen Knopf*“ klicken:

Teilnehmen

Wie möchten Sie der Konferenz beitreten?



Mit Mikrofon



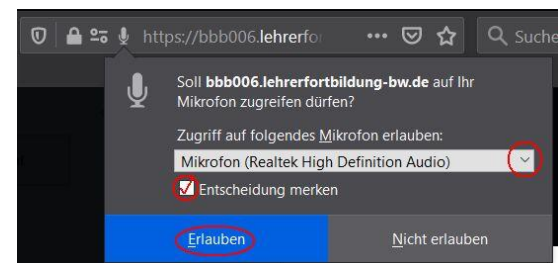
Nur zuhören

BBB fragt:

„Wie möchten Sie der **Konferenz beitreten?**““

Hier wählt man:

- „**nur zuhören**“ (wenn man nichts sprechen will; tippen geht immer)
- oder „**mit Mikrofon**“, das dann erst noch verbunden werden muss:
 - Wenn der Browser fragt, muss man den Zugriff aufs Mikro erst noch **erlauben**. (Eventuell muss man auch erst noch das richtige Mikro auswählen)
 - **Echotest**: BBB führt nun einen Test durch, bei dem man etwas ins Mikro sagen muss (was noch keiner hört). Wenn man sich als „Echo“ hören kann, auf „**Ja**“ klicken. Sonst „**Nein**“: dann darf man die Einstellungen ändern (z.B. ein anderes Mikro wählen) und wiederholen.
 - Anschließend bitte gleich aufs blaue Mikro-Symbol (im BBB-Fenster: Mitte unten) klicken, um es zunächst **stumm** zu schalten:



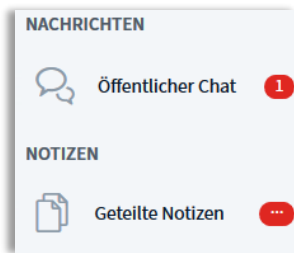
Dies ist ein persönlicher Echotest. Sprechen Sie ein paar Worte. Hören Sie sich selbst?



Mikro an  →  Mikro stumm

(Man kann sein Mikro hier später auch wieder einschalten, wenn man etwas sagen möchte. Auch der Moderator kann alle Mikros stumm schalten.)

- Wenn die Mikroübertragung nicht funktioniert: Steckverbindung prüfen? Erneut verbinden: Hörersymbol 2x klicken; das BBB-Browser-Tab schließen und im Moodlekurs wieder auf „teilnehmen“. Im Browser die Mikro-Erlaubnis erneut vergeben. Zur Not: Ganzen Browser schließen und alles wiederholen. Anderen Browser probieren. Lehrer*in / Mitschüler*in um Hilfe bitten.



Linke Spalte

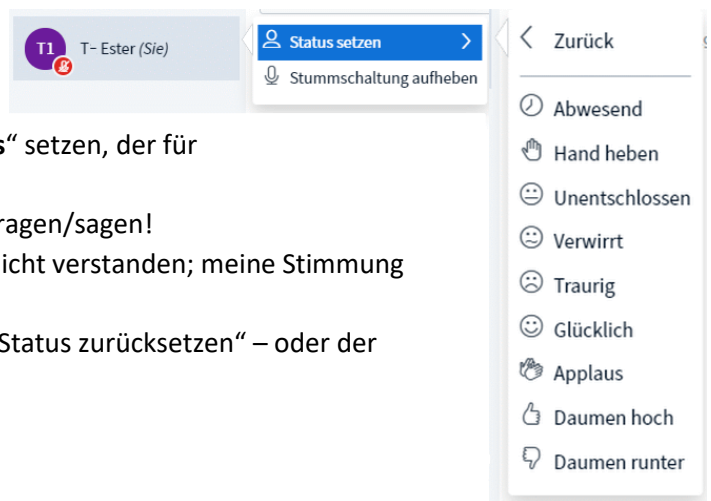
Rotes Symbol/Zahl = Jemand hat hier etwas Neues geschrieben!
Chat: um Frage an Präsentator zu stellen oder einen Beitrag zu machen.
Notizen: Hier kann jeder etwas aufschreiben, was alle sehen - wenn das freigegeben wurde.

Mein Status

Mit Klick auf meinen Namen kann ich einen „Status“ setzen, der für alle sichtbar in meinem Kreis erscheint, z.B.:

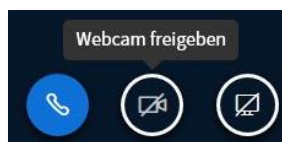
- **Hand** heben = Ich melde mich, möchte etwas fragen/sagen!
- **Smileys:** So habe ich das Thema verstanden / nicht verstanden; meine Stimmung
- **Daumen:** Ich stimme zu / nicht zu

Mit einem weiteren Klick darauf kann ich meinen „Status zurücksetzen“ – oder der Moderator löscht ihn für mich.



Kamera/Webcam einschalten

Das sollte nur tun, wer vom Moderator dazu aufgefordert wird! Mehrere Webcams vervielfachen die Datenströme → führt zu Störung der Verbindung, Server-Überlastung und Abbruch der Konferenz!

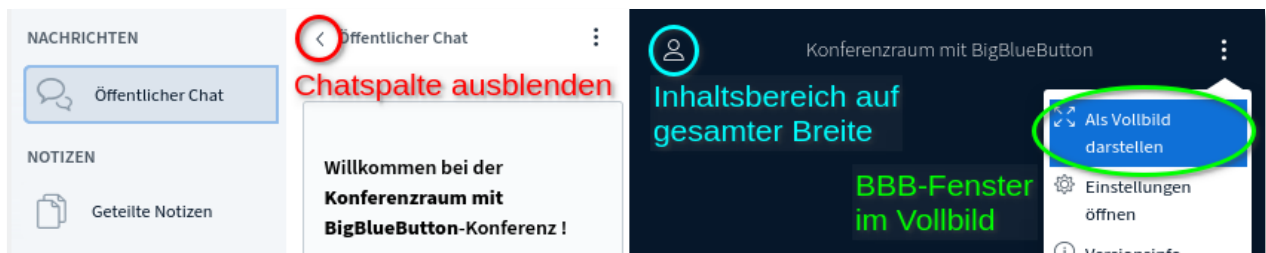


Wie zuvor beim Mikro beschrieben:

- Wenn Browser fragt: Zugriff auf die (richtige) Kamera „**erlauben**“
- „**Freigabe** starten“



Ansichten verändern

Jeder kann sich seine Ansicht anpassen, etwa auf einem kleinem Handy-Bildschirm einzelne Bereiche (z.B. Chatspalte) ausblenden → um andere (z.B. Präsentation) zu vergrößern.



Wenn Präsentator seine Webcam als Dokumentenkamera nutzt: auf **Vollbild** schalten:

Vergrößerung / Wegklicken wieder rückgängig machen:

- Chatspalte wieder anzeigen → auf „öffentlicher Chat“ klicken;
- Teilnehmer einblenden → wieder auf die Person klicken
- Vollbild beenden → wieder über das 3-Punkte-Menü
- verborgene Präsentation:  → mit Tafel-Icon unten rechts „wiederherstellen“ 



Am Ende: Ausloggen

- Klick auf den blauen **Telefonhörer** beendet nur die Teilnahme an der Audiokonferenz: Man hört nichts mehr, ist aber noch „dabei“, kann mitlesen und im Chat schreiben etc.
- Am Ende: oben rechts auf die 3 Punkte > „**Ausloggen**“, um die Konferenz wirklich zu verlassen.